

Ата-аналармен
Келісім шарт №

2018 жылғы желтоқсан

Мектепке дейінгі ұйымның шаршылы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі мектепке дейінгі ұйым деп аталатын
ЖШС «Ай-Ауыл» балабақшасының,

ата-ананың аты-жөні Мұратовна Әбісұлу
баланың аты-жөні Мұратовна Мадина

1. Шарттың мані
Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы ерте де оқуға келуі арасында баланың
мектепке дейінгі ұйымда болған кезінде тәртіптарын құқықтары мен міндеттері, сондай-ақ сабақтау мен
оқытуға өзге жауапкершілік тегінің белгілей отырып, наара қарым-қатынасты реттейді.

Тараптардың құқықтары мен міндеттері
Мектепке дейінгі ұйым Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға Аудандық білім бөлімінің
Беруі (қолына № және мерзімі) 1001694344

Жолдаманың негізінде Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының 5 - бабының 5-1 тармағындағы сәйкес білім
беру саласындағы үкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті
стандартында (бұдан әрі Стандарт) айқындалған жақ жетілген сәйкес баланы толық қамтамасыз етеді.

1) Баланың өсірімі мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуын қамтамасыз ететін
жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016
жылғы 17 тамыздағы №499 бұйрығымен бекітілген

(мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген) Мектепке дейінгі тәрбие мен
оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, саналы мектепалды даярлықты, төңкерімді тамақтануды,
күлкіні сақтауды (ішіні, аяғы күйіні) қамтамасыз етуге

4) Баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға,
5) Ата - ананың келісімімен баланы медициналық көрсеткіштер кезінде балалар емханасына төңкерілуге жіберуге,
6) бес күнде, алты күндік (керегін сылу) сағат 08:00 ден кешкі 17:00 га дейін мектепке дейінгі ұйымға бару
кестесін жасауға

7) Карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру,
түзету және оқыту кезінде (көрсеткіш бойынша анықтамалы, қорытынды ұсынығанда) ата - анасымен бірге немесе
басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жалғыз мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін
демалысын алған уақытта (ата - ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға,
8) Баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата - анаға консультациялық көмек көрсетуге.

9) Баланы келесі топқа әр жылдық 1-30 тамын аралығында көшіруге,
10) «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сабылр ұйымына қойылатын санитарлық - эпидемиологиялық талаптар
санитарлық қағаздармен бекіту туралы (бұдан әрі Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық
сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы №615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық
актілерді тіркеу тізілімінде №14235 тіркелген), санитарлық ережелерден талаптарын сақтауға міндетті

3. Мектепке дейінгі ұйым

1) Балаға ата-ананың қалауы бойынша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз)
2) Баланы мектепке дейінгі ұйымнан баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемсіз белгіленген мерзімде
уақытылы төлембеген, бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және зияншілікке ескертпей келмеген, дәрігерлік
консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне келергі болатын
жағдайларда шығаруға,

3) Ата - анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымды баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге
қалдыруға,
4) Баланың ата - анасы немесе заңды өкілі алқалықаді ішімдік ішіп кезінде, сонымен қатар кемелеттік жасқа
толымаған туыстарына баланы бермеуге,

5) Ата - ана жұмыс түрде өз міндеттерін орындамағанда кезге ата - анамы бұл жөнінде 10 (он) күнділікте күнмен асы
емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзғанда,
6) қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы

4. Ата-ана:

1) Мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға,
2) Баланың тамақтануы үшін 2000 (жеті мың) теңге
мерзімінде ақылдағы айға әр айдың 5-нен дейін ақы төлеуге,
3) Баланы тәрбиелігіне және талсыруға және одан алуға,
4) ақылды туысқандарына, сондай-ақ кемелеттік жасқа толығандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуы
талсырылуға,

5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабарлар етуге,
6) тұрау немесе жұмыс аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында тараптану үшін мектепке
дейінгі ұйымға ақылмеуге.

7) мектепке дейінгі ұйымды сабақтастықта Балалар сыйратылатын жағдайда емделуші қартер берген медициналық анықтама жасауға, сондай - ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған сайын денсаулығы туралы анықтама жасауға;

8) мектепке дейінгі ұйымның психологиялық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға;

9) тәрбие мен оқытудың барлық мақсделері бойынша «Мектепке дейінгі ұйымның тәрбие және оқыту жасауға міндеті»;

4. Ата ана

1) балалармен жүргізілетін жұмысты жасауға бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет туралы ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2) мектепке дейінгі ұйымда баланың беделділік кезінде белгілі бір уақыт ішінде өкіл тараптың келесімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;

3) өкіл тараптың келесімен қатынасы бойынша баланың тәрбиеленуі үшін төлемді белгіленген мөлшерінен 7 (жеті) жұмыс күні ішінде кейінгі мақсделуге;

4) Мектепке дейінгі ұйым Жартиасының және осы шарт талаптарының орындалуына талап етуге;

5) алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен көш емес уақытта көзертпес, осы шартты бір жақты міндеттенен бұзуда құқылы;

3. Балам беру қызметінің көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Ата ананың баламен тамақтануы үшін 7000 (жеті мың) теңге сомағы ағымдағы айға әр айдың 5 не дейін төлемесі. Бала денсаулық сабақтарының сыйраттығы, денсаулық (ата - ананың өкілінің), ауыру, емделу, сауықтыру, тұрақты оқи бойынша (көрсетілген бойынша анықтама ұсынған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шығын күндеріне қайта көрсету келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке өңделіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиісін орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болып;

5. Дауларды шешу тәртібі

8. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер неси дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тиісін тараптардың өздері шешеді;

6. Форс - мажор

10. Су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты Форс - мажорлық жағдай кезінде, сондай - ақ саналы шектерге Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез - келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды;

11. Билік пен басқару органдарының Тараптардың тиім болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы не Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде табылады;

12. тараптардың міндеттемелерді орындауы Форс - мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету міндетіне сәйкестендіріле отырып анықталып;

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өлгерту және оны бұзу тәртібі

13. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өлгертілуі, толықтырылуы;

14. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу отан қосымша түрінде ресімделеді;

15. Шарттың әрекет ету мерзімі

16. Осы шарт әр тарап үшін бір - бірден 2 данадан жасалды.

Тараптардың мекен - жайы және қолы

Мектепке дейінгі ұйым

«ЖШС «Бал-Алғанда Балабақшасы»»
(Мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мектепке дейінгі ұйым

ЖШС «Бал-Алғанда Балабақшасы»

(Мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекенжайы ЖШС «Бал-Алғанда Балабақшасы»

Мектепке дейінгі ұйым

мекенжайы ЖШС «Бал-Алғанда Балабақшасы»

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы ЖШС «Бал-Алғанда Балабақшасы»

Мөр

Ата-ана Мұрғалиева Айсулу

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Мекенжайы Мұсабаев 59

Телефон нөмірі

Жұмыс оры ЖШС «Бал-Алғанда Балабақшасы»

Лауазымы Тәрбиеші

Байланыс деректері ЖШС «Бал-Алғанда Балабақшасы»

Қолы ЖШС «Бал-Алғанда Балабақшасы»

ЖШС «Ва1-Агуп2» ба. табиятасы

менгерушісі: Ж. Шербатманов

Аты-жөн: А. Мурзабаева

Отини

Менин балам Нафисият Мамур

(Аты-жөн, туған жылы, айы, күні)

ЖШС «Ва1-Агуп2» ба. табиятасына қабылдауыңызды сұраймын.

Отини несі А. Мурзабаева

Қолы А. Мурзабаева